

PŘÍPRAVA ÚSPĚŠNÉ ŽÁDOSTI O DOTACI Z FONDŮ EU A ŘÍZENÍ PROJEKTŮ

6.10.2009

Jiří Krátký

Obsah prezentace

2

- Postup přípravy žádosti na příkladu projektu do OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost
- Klíčové faktory úspěchu žádostí
- Zásady pro řízení projektů

3 Příprava úspěšné žádosti

Na příkladu projektu IN-ŠKOLA



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Námět na projekt

4

- zadání od vedení školy: „inovace výuky včetně vybavení“
- účel záměru: posílení konkurenceschopnosti školy
- možnost financování: OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost, oblast podpory 1.1
- podporované aktivity:
 - *Využívání ICT ve všeobecně vzdělávacích a odborných předmětech*
 - *Zavádění vyučovacích metod, organizačních forem a výukových činností včetně tvorby modulových výukových programů s důrazem na mezipředmětové vazby, které vedou k rozvoji klíčových kompetencí,*

Projektový záměr

5

- aktivity projektu
 - ▣ tvorba výukových materiálů – zavádění nových vyučovacích metod, aplikace do výuky a evaluace
 - ▣ podpůrná aktivita: vzdělávání pedagogů
- cílové skupiny
 - ▣ žáci školy
 - ▣ pedagogičtí pracovníci
- cíl projektu
 - ▣ zvýšit kvalitu vzdělávání oboru Zdravotnický asistent na SZŠ Svitavy prostřednictvím inovací vyuč. metod

Postup přípravy žádosti

6

Konzultace záměru

- aktivity projektu
- cílové skupiny

Studium podkladů

- příručka pro
žadatele
- příručka pro
hodnotitele

Zpracování žádosti

- analýza potřebnosti
- plán realizace
aktivit
- popisy
- rozpočet

Co říká příručka pro hodnotitele

7

Subkritéria:	Maximální počet bodů
1.1 zdůvodnění záměru a jeho vazba na danou Oblast podpory	10
1.2 potřebnost a očekávaný přínos projektu pro cílovou skupinu	8
2.1 vymezení a přiměřenost cílových skupin	5
2.2 způsob zapojení cílových skupin	5
3.1 klíčové aktivity a stádia realizace	9
3.2 připravenost na možná rizika a jejich řešení	2
3.3 předchozí zkušenosti žadatele s řízením či realizací obdobných projektů	2
3.4 publicita	2
3.5 udržitelnost projektu po skončení financování z OP VK	3
4.1 přiměřenost rozpočtu vzhledem k cílům a obsahu projektu	8
4.2 provázanost rozpočtu s klíčovými aktivitami projektu	8
4.3 nastavení vnitřního kontrolního systému	4

Co říká příručka pro hodnotitele

8

4.1	přiměřenost rozpočtu vzhledem k cílům a obsahu projektu	8
4.2	provázanost rozpočtu s klíčovými aktivitami projektu	8
4.3	nastavení vnitřního kontrolního systému	4
5.1	kvantifikace výsledků a výstupů	5
5.2	způsob zajištění plánovaných výsledků a výstupů	5
5.3	monitorování projektu	5
6.1	aktivity podporující rovné příležitosti	2
6.2	aktivity podporující udržitelný rozvoj	2
7.1	vytvoření produktu s komponentou ŽP	3
7.2	vytvoření produktu s komponentou ICT	4
7.3	zaměření na kompetence požadované trhem práce	4
7.4	rozvoj odborného vzdělávání	4
CELKEM		100

Analýza potřebnosti realizace

9

- dotazníkové šetření mezi studenty
 - atraktivita způsobu vzdělávání
 - kvalita vzdělávacích materiálů, pomůcek
 - akceptace různých druhů inovací ve výuce
- dotazníkové šetření mezi pedagogy
 - stejné dotazy jako studentům – studenti hodnotili kvalitu vyučovacích metod lépe než pedagogové
 - ochota zapojit se do inovací
- konzultace s klíčovými zaměstnavateli absolventů

Analýza potřebnosti - forma

10



ANALÝZA POTŘEBNOSTI REALIZACE PROJEKTU S OHLEDEM NA CÍLOVÉ SKUPINY
IN - škola

Tab. 9: Myslíte si, že byste zvládli změny (které jste označili/a v přecházející otázce) přenést do výuky?

odpověď	odborní		všeobecně vzdělávací		celkem	
	učitelé	%	učitelé	%	učitelé	%
ano	1	11,1	3	60,0	4	28,6
spíše ano	7	77,8	2	40,0	9	64,3
spíše ne	1	11,1	0	0,0	1	7,1
ne	0	0,0	0	0,0	0	0,0

Zdroj: dotazníkové šetření

Tab. 10: Pokud ano, jaké?

odpověď	odborní		všeobecně vzdělávací		celkem	
	učitelé	%	učitelé	%	učitelé	%
a) větší propojení teorie s praxí	0	0,0	0	0,0	0	0,0
b) projektová výuka	4	44,4	2	40,0	6	42,9
c) praktický nácvik dovednosti „jak se učit“	1	11,1	0	0,0	1	7,1
d) výuka pomocí moderních didaktických pomůcek	7	77,8	3	60,0	10	71,4
e) přednášky a zkušenosti odborníků z praxe	4	44,4	0	0,0	4	28,6
f) názorné ukázky a možnosti vyzkoušet si dovednosti na modelech a dalších odborných pomůckách	3	33,3	0	0,0	3	21,4
g) individuální přístup k žákům	1	11,1	0	0,0	1	7,1
h) jiné, jaké	0	0,0	0	0,0	0	0,0

Zdroj: dotazníkové šetření

Tab. 11: Myslíte si, že by Vám pro přenesení změn do výuky pomohlo absolvování vzdělávacích kurzů?

odpověď	odborní		všeobecně vzdělávací		celkem	
	učitelé	%	učitelé	%	učitelé	%
ano	9	100,0	3	60,0	12	85,7
spíše ano	0	0,0	1	20,0	1	7,1
spíše ne	0	0,0	1	20,0	1	7,1
ne	0	0,0	0	0,0	0	0,0

Zdroj: dotazníkové šetření

Závěrečná otázka dotazníku byla věnována schopnosti učitelů inovovat metodické a výukové materiály. Jako nejsnazší uchopitelná inovace se ukázal **tematický plán předmětu, pracovní listy pro studenty a prezentace**, na druhém konci stupnice se umístila **tvorba učebnic**. Její vypracování by zvládli bez problémů 1 pedagog Střední zdravotnické školy Svitavy.

Tab. 12: Myslíte si, že byste zvládli/a samostatně připravit níže uvedené metodické a výukové dokumenty pro výuku Vašeho předmětu?

	učitelé celkem							
	ano	%	spíše ano	%	spíše ne	%	ne	%
učební osnovy	3	21,4	5	36	4	29	1	7,1
tematický plán	11	78,6	3	21	0	0	0	0
pracovní listy pro studenty	8	57,1	4	29	1	7,1	0	0
učební texty	2	14,3	7	50	4	29	0	0
učebnice	1	7,14	4	29	5	36	3	21
prezentace v MS PowerPoint	6	42,9	5	36	2	14	0	0
jiné, jaké	0	0	1	7,1	0	0	0	0

Zdroj: dotazníkové šetření

6

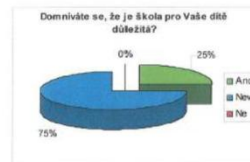


PŘÍLOHA č. 5: ANALÝZA POTŘEBNOSTI REALIZACE PROJEKTU S OHLEDEM NA CÍLOVÉ SKUPINY
Partnerství bez předsudků

Výsledky dotazníkového šetření – rodiče:

1. Domníváte se, že je škola pro Vaše dítě důležitá?

Odpověď:	Ano	Nevím	Ne
Počet:	2	6	0



2. Myslíte si, že dobré vzdělání souvisí s lepším uplatněním na trhu práce?

Odpověď:	Ano	Nevím	Ne
Počet:	1	7	0



3. Využije Vaše dítě v životě poznatky ze školy?

Odpověď:	Ano	Nevím	Ne
Počet:	1	7	0



3

Plán realizace klíčových aktivit

11

- ZPRACOVÁNÍ PLÁNU KLÍČOVÝCH AKTIVIT
- popis činností včetně délky trvání
- kalkulace nákladů
- přiřazení členů projektového týmu k činnostem
- kvantifikace výstupů

Plán realizace klíčových aktivit

12

1. zpracování osnovy PPT prezentace pro předmět Ošetřovatelství – 1. ročník – lektor, leden 2010
 2. zpracování PPT prezentace – lektor, leden – březen 2010
 3. konzultace obsahu PPT prezentace – metodický vedoucí, březen 2010
- kalkulace zpracování osnovy: 3 hodiny na přípravu 1 prezentace do vyučovací hodiny x 40 hodin/předmět x 4 předměty = 480 hodin lektora

Výstupy klíčových aktivit

13

- PPT prezentace pro 40 hodin výuky
- výukové materiály pro předmět ICT pro 1. – 4. ročník v celkovém rozsahu 550 stran v elektronické formě na CD a v tištěné formě ve 100 výtiscích
- jednoznačně kvantifikované, kontrolovatelné výstupy
- při nedostatku místa v aplikaci BENEFIT 7+ je možné zpracovat nepovinnou přílohu Podrobný popis realizace klíčových aktivit

Zpracování rozpočtu projektu

14

- nejdříve projekt v MS Excel
- čerpání v jednotlivých měsících
- je možné propočítat potřeby předfinancování

Popis projektu

15

- struktura cílů
- popis cílové skupiny
- zapojení a motivace cílové skupiny
- přínos pro cílové skupiny
- rizika projektu
- horizontální témata

Zpracování rozpočtu projektu

Náklady	úvazek/kc	jednotka	měsíčně	celkem	leden 09	únor 09	březen 09
OSOBNÍ NÁKLADY		220 740	1 172 831	2 186 881	148 331	148 331	148 331
Náklady na odborné zaměstnance		106 450	860 000	1 263 000	98 000	98 000	98 000
odborný garant	0,150	30 000	4 500	130 500	4 500	4 500	4 500
vedoucí týmu pro odborné předměty	0,125	27 000	3 375	97 875	3 375	3 375	3 375
vedoucí týmu pro všeobecné vzdělávací předměty	0,125	27 000	3 375	97 875	3 375	3 375	3 375
metodičtí	4 200	200	840 000	840 000	84 000	84 000	84 000
přednášky externích odborníků - DPP	24	250	6 000	6 000			
koordinátor odborných prací	0,125	22 000	2 750	90 750	2 750	2 750	2 750
Náklady na administrativní zaměstnance		57 170	11 275	372 075	11 275	11 275	11 275
manažer projektu	0,150	30 000	4 500	148 500	4 500	4 500	4 500
finanční manažer projektu	0,125	27 000	3 375	111 375	3 375	3 375	3 375
účetní projektu - DPP	12	170	2 040	67 320	2 040	2 040	2 040
mzdová účetní - DPP	8	170	1 360	44 880	1 360	1 360	1 360
Zdravotní a sociální pojištění		57 120,00	301 656,25	530 906,25	37 056,25	37 056,25	37 056,25
CESTOVNÉ		2 000	2 000	86 866	1 866	2 000	2 000
Cestovné měsíční	1	2 000	2 000	65 955	1 955	2 000	2 000
ZARÍZENÍ		481 376	687 246	687 246	826 486	8 830	20 230
stolní počítače do kabinetů + do učebny	6	11 000	66 000	66 000	66 000		
Nákup literatury	1	13 000	13 000	13 000			13 000
notebooky (5 metodičtí)	5	17 000	85 000	85 000	85 000		
dataprojektor do učebny + plátno	1	33 000	33 000	33 000			
tiskárny	4	10 000	40 000	40 000	40 000		
software	11	2 000	22 000	22 000	22 000		
laminačka	1	3 000	3 000	3 000		3 000	
Vázací stroj	1	4 000	4 000	4 000			4 000
externí zálohovací disk	1	4 000	4 000	4 000		4 000	
soubor výukových pomůcek	1	180 000	180 000	180 000			

Klíčové faktory úspěchu

17

- dobře zdůvodněná potřebnost realizace projektu
- jasný popis realizace klíčových aktivit
- detailně zpracovaná kalkulace aktivit
- kvantifikované výstupy
- akcent na specifická kritéria

Klíčové faktory NEúspěchu

18

- nepřijatelné aktivity
- nepřijatelné cílové skupiny
- nerespektování limitů jednotlivých skupin výdajů
(např. vybavení 25%)
- obecné formulace

Zásady řízení projektu

19

- evidence a dokumentace – není důležité to, co jste vykonali, ale to, co bylo zkokumentováno
- jasně stanovená pravidla řízení a vykazování
- kvalitní finanční řízení – schvalování plateb, sledování průběhu čerpání dotací
- publicita
- výběrová řízení

At' jsou vaše projekty úspěšné!

Ing. Jiří Krátký

PM Consulting, s.r.o.

E: kratky@pmconsulting.cz

M: 777 140 513

W: www.pmconsulting.cz